



كلية الاقتصاد المنزلي
قسم إدارة المنزل والمؤسسات

اختبار الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣

الفرقة	الثانية	الشعبة	الاقتصاد المنزلي والتربية	التاريخ	٢٠٢٣/٦/٧
المادة	إدارة المنزل			الرمز الكودي	H225
عدد الطلاب	١٥٥ طالب			الزمن	ساعتان

السؤال الأول:

تخير إجاباتك من بين الأربعة استجابات A, B, C, D، ثم ظلل الدائرة المعبرة عن اختيارك

1. من خصائص مورد الدخل:
A. يتساوى فيها الأفراد
B. صعب الحصول على المزيد منه
C. ممكن ادخاره واقتراضه
D. صعب قياسه بالتحديد
2. ترجع أهمية اتخاذ القرار إلى:
A. وسيلة لتقييم المواقف
B. أنه امتداد للماضي في شكل بيانات ومعلومات
C. يتعلق بلحظة اتخاذه
D. يساعد في نجاح التقييم
3. عندما لا تسير الخطة تبعا للخطوات المحددة قد يكون السبب:
A. الوقت غير كافي
B. بعض المعلومات غير دقيقة
C. عدم حساب الطوارئ
D. لا يتوافر المال
4. تختلف المستويات عن التقييم في:
A. ليست ضرورية في حياة الأفراد
B. لا تؤثر في تحديد الفرد لأهدافه
C. غير ثابتة
D. تفرض على الإنسان بواسطة عوامل خارجية
5. تنشأ الحاجة للإدارة بسبب:
A. الندرة النسبية للموارد
B. ارتباطها بحياة الإنسان
C. تفرض على الإنسان بواسطة عوامل خارجية
D. غير ثابتة
6. التنظيم هو:
A. الترتيب الجيد والمناسب للمكان
B. ترتيب وتحديد تسلسل أداء الأعمال
C. تجميع أنشطة العمل
D. توزيع المسؤوليات والمهام على الأفراد
7. يمكن تعريف الميزانية بأنها:
A. تنفيذ خطة في وقت محدد
B. موازنة الدخل وتوزيعه على المتطلبات
C. التخطيط لتوزيع الموارد المحدودة على الحاجات المتعددة
D. تحديد وتقييم المتطلبات
8. الأهداف هي:
A. وسائل لمواجهة مواقف حياتية
B. متطلبات تحدها الأسرة
C. رغبات الأفراد
D. غاية محددة مطلوب تحقيقها

2H1

9. ترجع أهمية التقرير إلى:
 A. توضيح أن التخطيط غير مناسب
 C. زيادة رصيد الخطط الجاهزة
10. من خصائص الأهداف:
 A. الوضوح والصراحة
 C. العمل دون فوضى
11. يقصد بالمدخلات في كل نظام إداري:
 A. الإمكانيات المتاحة
 C. إعادة النظر في أساسيات العمل
12. يقصد بموارد الأسرة:
 A. المال الخاص بالأسرة
 C. ما لدى الأسرة من ممتلكات
13. تعتبر القدرة الإدارية:
 A. عملية عقلية وتطبيقية
 B. مسئولية
14. يتم ترجمة القيم والمستويات لدى الأفراد إلى:
 A. دخل مادي
 B. أهداف
15. تعرف الإدارة بأنها:
 A. التحكم والتوجيه الجيد في الأسرة
 C. استخدام المتاح من الموارد لتحقيق الأهداف
16. ترجع أهمية التقييم في تحسين الأسلوب الإداري إلى:
 A. تحديد أهم الموارد المناسبة للتنفيذ
 B. تحديد مدة كل خطوة إدارية
 C. استعادة الجوانب السابقة للتعرف على عناصر النجاح والفشل
 D. تقييم الأداء أولاً بأول
17. يقصد بالتوجيه أثناء مرحلة التنفيذ:
 A. نشاط إداري من المسئول
 C. إعطاء إرشادات
18. التغذية الراجعة توضح:
 A. الإجراءات وترتيب خطوات العمل
 C. مواطن القوة والضعف في المدخلات أو التنفيذ
19. من عوامل نجاح التنفيذ:
 A. وضع قرارات جديدة بشكل مستمر
 C. مرونة ودقة المسئول
20. التقييم هو:
 A. مرحلة تساعد على تحسين الأسلوب الإداري
 C. عبارة عن مراجعة
- B. توضيح عدم مناسبة الإمكانيات
 D. يساعد في ترتيب الأولويات
- B. تحدد طرق واستخدام الموارد
 D. تساعد في ترتيب الأولويات
- B. خطوات العملية الإدارية
 D. التحكم في النتائج
- B. رصيد المدخرات
 D. وسائل تحقق بها الأسرة متطلباتها
- C. موهبة فطرية
 D. كل ما سبق
- C. مواقف شرائية
 D. دخل معنوي
- B. التخطيط المناسب
 D. تنفيذ الأهداف
- B. شرح تعليمات
 D. إعطاء تعليمات من المشرف على مسئوليته
- B. أهم النتائج التي تحققت
 D. بعض الوسائل المتاحة
- B. الدقة في المراجعة
 D. الرجوع للأهداف دائماً
- B. مرحلة تأتي بعد التخطيط لتقييمه
 D. تيسير الأداء

21. مجموع ما تحصل عليه الأسرة من دخل نقدي وعيني خلال فترة زمنية محددة.
 A. الدخل النقدي
 B. الدخل الغير نقدي
 C. الدخل المالي
 D. كل ما سبق
22. من أهم العوامل المؤثرة على الطاقة المبذولة في أداء الأعمال :-
 A. الوقت المستغرق في العمل
 B. مكان السكن
 C. درجة حرارة الجسم أثناء العمل
 D. طول الشخص
23. يتمثل في كمية السلع والخدمات التي تحصل عليها الأسرة دون الاستخدام المباشر للنقود.
 A. الدخل النقدي
 B. الدخل العيني
 C. الدخل المادي
 D. الدخل الغير منظور
24. الهدف من إدارة الدخل المالي :-
 A. رفع مستوى المعيشة
 B. نجاح التخطيط لمورد الدخل
 C. تحقيق أقصى ما يمكن من رغبات الأسرة
 D. تحقيق الأهداف بعيدة المدى للأسرة
25. الميزانية تستهدف الموازنة بين.....
 A. الإيرادات والمصروفات
 B. المصروفات والمدخرات
 C. الإيرادات والمدخرات
 D. كل ما سبق
26. ينقسم الدخل المالي الى :-
 A. سلع وخدمات
 B. أغذية وملابس
 C. دخل نقدي ودخل غير نقدي
 D. الإستهلاك والمدخرات
27. من وسائل زيادة الدخل.....
 A. أن يلتحق أحد الأفراد بعمل يناسب مهاراته لبعض الوقت
 B. الإدخار
 C. الإستفادة من التنزيلات والأكازيونات
 D. ليس ما سبق
28. من أنماط الدخل :-
 A. دخل ثابت طوال العام
 B. الكسب من أعمال حرة
 C. تعدد المصادر
 D. تنمية السلع والخدمات الأسرية
29. من خصائص مورد الوقت :-
 A. يمكن إداره.
 B. متساوي لدى جميع الأفراد
 C. يسهل الحصول على المزيد منه
 D. كل ما سبق
30. من أهم خصائص موازنة الموارد.....
 A. لها تأثير سلبي على الأفراد
 B. تساعد على الاهتمام بالأعمال المستقبلية الأكثر أهمية.
 C. تؤثر سلبيا على سياسة التنفيذ
 D. سوء التخطيط
31. من أبواب الصرف.....
 A. الغذاء
 B. التعليم
 C. الكساء
 D. كل ما سبق
32. من مميزات مورد الوقت.....

33. عند شراء السلع الضرورية تكون الدوافع :-
 A. عاطفية
 C. نفسية
 B. مرتبط بالطاقة
 D. ليس كل ما سبق
34. من معايير الحكم على تعلم المهارة
 A. القدرة على الأداء تحت الضغوط
 C. الحركات السريعة
 B. فيزيائية
 D. اجتماعية
35. ينقسم الإدخار الى نوعين
 A. اختياري والزامي
 C. اختياري ونمطي
 B. اجباري والزامي
 D. ليس ما سبق
36. قسم الوقت لنوعين حسب طبيعة الجسم البشري :-
 A. ابداعي وتحضيري
 C. انتاجي وغير مباشر
 B. حيوي ونفسي
 D. نفسي وانتاجي
37. تكون كمية الإنتاج فيها قليلة فالفرد
 A. فترة الاندفاع الجديدة
 C. فترة التكيف
 B. فترة اندفاع البدء
 D. فترة التهيؤ
38. من أهم المظاهر العقلية للتعب :-
 A. فقد استجابة بعض أعضاء الجسم
 C. زيادة الأخطاء.
 B. النقص في الاهتمام أو الرغبة في أداء العمل
 D. الفشل في المحافظة على حالة التوازن في الجسم
39. ينقسم التعب الى نوعين أساسيين
 A. النفسي والجسمي
 C. الناتج عن انعدام اللذة والناتج عن الكبت
 B. الملل والاجهاد
 D. ليس ما سبق
40. يتم اختيار البديل المناسب بعد المفاضلة بين البدائل المتاحة وفقاً لما وضع من معايير من خلال عملية
 A. وضع معايير البدائل
 C. اتخاذ قرار الشراء
 B. الشراء الفعلي
 D. اختيار البديل المناسب

السؤال الثاني:

ظللت الدائرة T إذا كانت اجابتك أن العبارة صحيحة والدائرة F إذا كانت اجابتك ان العبارة خطأ:

41. تعرف الإدارة بأنها عملية تحديد أهداف معينة.
42. تتلخص الإدارة في القيام بالأعمال المنزلية بنجاح.
43. اتخاذ القرار يمثل مرحلة ما قبل صنع القرار.
44. لا تحتاج القرارات الروتينية إلى دراسة مختلف البدائل.
45. نجاح التخطيط تراعى المرونة.
46. ويحصر أصل الميزانية في الموارد المالية.
47. الإدارة ليست حديثة المنشأ من حيث الممارسة.
48. اتخاذ القرار جانب مصاحب لكل خطوات العملية الإدارية.
49. يشترك الجميع على كافة المستويات الإدارية في صنع القرار.
50. من وسائل التغلب على خلافات القرارات الجماعي اقتراح حل جديد.
51. التنفيذ أهم مراحل العملية الإدارية.
52. تنفيذ الإرشادات مسئولية القائم بالتنفيذ.
53. المراجعة في التنفيذ يقصد بها مقارنة النتائج بالأهداف.
54. التنفيذ يحدد طرق استخدام الموارد.
55. من المهم أن تنفرد ربة الأسرة بالإدارة في المسكن .
56. المراجعة المستمرة في التنفيذ تعيق التقييم في العملية الإدارية.
57. بتغير مفهوم الإدارة بتغير الأهداف.
58. التخطيط يعطي فرصة للتحسين والتعديل.
59. الأسس العامة لوضع الميزانية ثابتة لكل الأسر.
60. الوقت المستنفذ في اتخاذ القرار أقل نسبيا من صناعة القرار.
61. بعد الهدف من إدارة الوقت هو تحقيق أقصى ما يمكن إشباعه من رغبات ومتطلبات الأسرة.
62. قسمت منظمة الصحة العالمية الدخل الأسرى إلى دخل نقدي وآخر غير نقدي.
63. الدخل العيني عبارة عن كمية السلع والخدمات التي تحصل عليها الأسرة نتيجة لامتلاكها النقود .
64. من أهم خصائص الوقت يختلف من فرد لآخر حسب مراحل حياته المختلفة.
65. الميزانية المالية للأسرة هي خطة مالية تضعها الأسرة توضح فيها طريقة توزيع دخلها العالي على بنود الإنفاق المختلفة في فترة زمنية محدد.
66. الوقت النفسي هو فترة تنفيذ العمل الذي تم التخطيط له في فترة الوقت الإبداعي والتحضير .
67. لتحسين ادارة الطاقة البشرية يجب الاستعانة بالأجهزة المنزلية الحديثة في أداء الأعمال .
68. من أهم العوامل المؤثرة على حسن ادارة الوقت السرعة التي تؤدي بها الأعمال .
69. يعرف الملل بأنه النقص في الاهتمام أو الرغبة في أداء العمل .
70. التخطيط هو تحديد لطريقة استعمال المورد المالي في فترة زمنية.
71. يحدث التعب الناتج عن انعدام اللذة بسبب تغيير الخطط المفاجئ وإيجاد ووضع أهداف جديدة .
72. تساعد المهارة الفرد على التفاعل المثمر الناجح مع الحياة .

244/1

73. عندما يريد الفرد تعليم المهارة للآخرين يجب عليه تحديد الهدف : بحيث يكون مستوى الهدف مناسب ويتمتع بخصائص الأهداف الصحيحة .
74. تتمثل مرحلة اختيار البديل المناسب في وضع معايير على أساسها يتم تقييم البدائل والمفاضلة بينها .
75. من أهم خطوات وضع الميزانية تحديد المصروفات الثابتة التي لا بد من إنفاقها على مدار السنة .
76. تتميز ادارة الطاقة إلى مهارات ذهنية ومهارات عملية ويحتاج كل منهما إلى المنطق العلمي والتدريب الجاد .
77. يرجع التغير في منحنى العمل إلى التناقص في الطاقة التي يبذلها الفرد .
78. من أهم معايير الحكم على تعليم المهارة للآخرين سرعة ودقة الأداء .
79. وسائل زيادة الدخل المالى استخدام السلع البديلة .
80. اتخاذ قرار الشراء يتم بعد تحديد البديل أو الوسيلة التي يمكن بها إشباع الحاجة يتخذ قرار الشراء .

أستاذ المادة:

أ.د / سلوى محمد زغول طه
 د / سلوى محمد زغول طه

لجنة الممتحنين:

أ.د / سلوى محمد زغول طه
 أ.م.د / هناء سعيد سلامة
 أ.م.د / هناء سعيد سلامة

د / ريهام جلال دسوقي حجاج

~~جلال~~
 ٢٠٢٢

د / ريهام جلال دسوقي حجاج
 أ.م.د / أيه عبد الشافي أبو سليم
 أ.م.د / أيه عبد الشافي أبو سليم